

## Naturskyddsföreningen | Bra Miljöval

# Textil

## Ansökan 2012

---

Denna handling är en Ansökan om Licens att få använda Bra Miljöval i enlighet med Licensvillkoren för nedan angiven Produkt.

Ansökan skickas till      Naturskyddsföreningen  
Första Långgatan 28B  
413 27 Göteborg

**Ansökande företag (i avtalet kallad Licensstagaren)**

Företagsnamn	Organisationsnummer
Adress	Postadress
Land	Webbplats
E-post	Telefon växel

**Kontaktperson**

Namn	Befattning	
E-post	Telefon	Mobil

**Licensen**

- ska gälla från datum för utfärdande
- ska INTE gälla från datum för utfärdande utan tidigast från \_\_\_\_\_

**Licenstagaren**

- a) garanterar härmed att all den information som lämnas till Svenska Naturskyddsföreningen i Ansökan är korrekt.
- b) garanterar härmed att Licenstagaren äger full och oinskränkt rätt att förfoga över Produkten i den utsträckning som krävs för fullgörande av Licensvillkoren.
- c) förpliktigar sig att följa Licensvillkoren och erlägga Ansökningsavgift.
- d) accepterar att Ansökningsavgiften inte återbetalas.
- e) förpliktigar sig att inte marknadsföra eller sälja Produkten med Bra Miljöval innan Licens beviljats, samt
- f) accepterar att de vid var tid gällande praxisdokumenterna utgivna av Svenska Naturskyddsföreningen ska vara vägledande för tolkningen av Kriterierna samt Licensvillkoren.

Genom att underteckna Ansökan intygar Licenstagaren att densamma tagit del av och godkänt ovanstående punkter samt nedan angivna handlingar:

- Ansökan Textil 2012
- Allmänna villkor 2011-04-07
- Särskilda villkor Textil 2012-04-01
- Kriterier Textil 2012:3
- Praxisdokument Textil
- Bra Miljöval Förlaga – Användning av märket Bra Miljöval
- Bra Miljöval Textil Information om märkning

Undantag: Om Ansökan gäller en ändring av en produkt märkt med Bra Miljöval gäller de förut undertecknade Licensvillkoren.

---

Ort och datum

---

Företagets firmatecknare

---

Namnförtydligande

# A Uppgifter om produkt/produktgrupp

## A1 Ansökan gäller:

Ny Produkt/produktgrupp och avser:

- Fiber och Beredning
- Second hand
- Re-design
- Re-design med Beredning

Ny produkt/produktgrupp med tryck på en textil produkt med licens för Bra Miljöval.

Namn på produkt/produktgrupp med tidigare godkänd licens:

\_\_\_\_\_

Licensnummer: \_\_\_\_\_

Licenstagare: \_\_\_\_\_

Dotterlicens (försäljning av produkt/produktgrupp som redan omfattas av en licens, men under en annan benämning, i de Särskilda villkoren kallad Dotterlicens.)

Namn på produkt/produktgrupp med tidigare godkänd licens:

\_\_\_\_\_

Licensnummer: \_\_\_\_\_

Licenstagare: \_\_\_\_\_

Licenstagaren till tidigare godkänd licens har godkänt användningen av produkten / produktgruppen.

Ändring i Produkt/produktgrupp märkt med Bra Miljöval.

Licensnummer: \_\_\_\_\_

- Ändring av leverantör av fibrer eller annat material
- Ändring av beredningsprocess
- Ändring av produktionsenhet
- Ändring av avloppsrening

Ändring av Licenstagare som innehar Produkt/produktgrupp märkt med Bra Miljöval.

Licensnummer: \_\_\_\_\_

Tidigare licenstagare: \_\_\_\_\_

Kopia på överlåtelsehandling eller annan dokumentation som styrker överlåtelsen bifogas Ansökan.

Ändring av Licenstagarens firmanamn eller organisationsnummer.

Nytt firmanamn: \_\_\_\_\_

Nytt organisationsnummer: \_\_\_\_\_

Licensnummer: \_\_\_\_\_

Övrig ändring

Ange vad ändringen gäller:

## **A2 Grund för licensavgiftens storlek:**

Licenstagarens förväntade fakturerade omsättning exklusive moms för de produkter som ingår i ansökan ligger till grund för licensavgiftens storlek.

Omsättningen beräknas under kommande kalenderår att vara (SEK): \_\_\_\_\_

## **A3 Handlingar som bifogas ansökan:**

Alla handlingar som rör produkten/produktgruppen och som bifogas ansökan ska sändas till nedanstående adress alternativt scannas och skickas per e-post till: [textil@naturskyddsforeningen.se](mailto:textil@naturskyddsforeningen.se)

Naturskyddsföreningen  
Bra Miljöval Textil  
Första Långgatan 28B  
413 27 Göteborg

Intyg, säkerhetsdatablad, ingående ansökningsdelar samt annan efterfrågad information ska behandlas som separata dokument. Listor och bilagor ska vara verifierade med underskrift av ansvarig. Dokument som scannas ska vara separerade samt vara underskrivna. En sammanställning över samtliga till ansökan bifogade handlingar ska skickas med.